

ORIENTAÇÕES DA COMISSÃO BDS PARA OS RELATÓRIOS SEMESTRAIS

Os objetivos da elaboração destes questionários são:

- Oferecer maior liberdade aos orientadores quanto à avaliação dos/a seus/as orientandos/as;
- Otimizar o trabalho dos membros da comissão BDS, que também dialoga com outras comissões;
- Organizar as respostas dos/as estudantes quanto às suas atividades;
- Possibilitar um acompanhamento mais prático entre a comissão e a equipe gestora, pois as respostas ficam salvas no drive do e-mail vinculado;
- Facilitar, a partir do armazenamento dos dados dos estudantes, o preenchimento para o Relatório Sucupira pela equipe gestora do PPEDU.

Instruções para Discentes:

O/a discente deverá preencher um dos dois relatórios a seguir:

ou RELATÓRIO DE ATIVIDADES SEMESTRAIS (para discentes **não** bolsistas)
<https://forms.gle/Baq2HAUvCHU4fcHGA>

ou RELATÓRIO DE BOLSA DEMANDA SOCIAL (discentes bolsistas)
<https://forms.gle/Ezx6GBfhkaA4VxqT8>

Ambos os relatórios necessitam do preenchimento do Anexo 1, assinado pelo/a estudante e orientador/a.

O/a estudante que realizar o estágio em docência na graduação deverá preencher o seguinte relatório:

RELATÓRIO DE ESTÁGIO EM DOCÊNCIA NA GRADUAÇÃO (preencher o Anexo 2 e inserir neste relatório)
<https://forms.gle/jonDm2SjBuAKGmK8A>

Caso o/a discente tenha realizado estágio com um/a supervisor/a que não seja o/a orientador/a, este/a supervisor/a deverá preencher o Anexo 3 e encaminhar ao/a orientador/a do/a estudante.

Instruções para Docente:

O/a docente orientador/a deverá preencher o Anexo 4 para todos/as os/as orientandos/as e anexar no seguinte relatório:

INFORMAÇÕES DOS ORIENTANDOS/AS
<https://forms.gle/rtjFunTJuzLE69vAA>